



ICB ISLAMIC BANK

a member of ICB Financial Group Holdings AG

Human Resources Department

ICBIBL: HO: HRD: 2022/0963

Date: July 04, 2022

The
Director
Secretary's Department
Bangladesh Bank, Head Office
Motijheel, Dhaka-1000.

Attention: Mr. Md. Manir Uzzaman, Additional Director & Focal Point, Ethics Committee on Implementation of National Integrity Strategy, Bangladesh Bank, Head Office, Motijheel, Dhaka.

Sub: Submission of the 4th quarter (April to June 2022) report on Implementation of Integrity Strategy of ICBIBL.

Dear Sir,

Best complements from ICB Islamic Bank Limited (ICBIBL).

We are hereby submitting the report on implementation of Integrity Strategy as per the plan of ICB Islamic Bank Ltd. for the 4th Quarter (April to June 2022) on implementation of Integrity Strategy of ICBIBL. The soft copy of the aforesaid report will be sent through e-mail to 'manir.uzzaman@bb.org.bd' on 05/07/2022.

Please acknowledge the report.

Yours sincerely

Nafisa Jareen

Head of Human Resources and Focal Point

Email: hr.head@icbislamic-bd.com

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: আইসিবি ইসলামিক ব্যাংক লিমিটেড

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬														
২.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
						অর্জন	১	১	১	১				
২.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
২.৩ সশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা		১	লক্ষ্যমাত্রা				১				
						অর্জন			১					
২.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	মানব সম্পদ বিভাগ	প্রশিক্ষণ ০২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১		১				
						অর্জন		১						
২.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউজ্ঞে অকোজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন ও সম্পত্তি বিভাগ		লক্ষ্যমাত্রা	১৬.০৯.২১	১৫.১২.২১	১৭.০৩.২২	১৬.০৬.২২	০৯.০৫.২২ ৩১.০৫.২২ ১২.০৬.২২ ২৩.০৬.২২		পুরনো ভাঙা চেয়ার টেবিল, দুইটি নষ্ট এসি, ১৪টি পুরানো গাড়ি	
২.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা	০৭.১০.২১	০৬.০১.২২	০৭.০৪.২২	০৭.০৭.২২				
২.৭ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	মানব সম্পদ বিভাগ	৩১.১২.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.১২.২১					উক্ত তারিখে পুরস্কার প্রদানের আনুষ্ঠানিকতা সম্পন্ন হয়েছে। চলতি মাসে পরিচালনা পর্ষদের সম্মতি প্রাপ্তির পর পুরস্কার প্রাপ্তিদের তালিকা ওয়েবসাইটে আপলোড করা হবে।	
						অর্জন	২০.০৯.২১			১৫.০৬.২২				



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান		লক্ষ্যমাত্রা				১৫.০৬.২২			প্রয়োজন সাপেক্ষে
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম প্রয়োজনে সংশোধনযোগ্য).....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম: নিম্নরূপ হতে পারে													
৩.১ বিআরপিডি সার্কুলার নোটার-২০, তারিখ-১৫/০৯/২০২১ এবং ডিএফআইএম সার্কুলার নং-০৩, তারিখ-১০/১০/২০২১ অনুযায়ী CIMS-এ এন্ট্রি প্রদান	CIMS-এ এন্ট্রি প্রদান	৪	%	মানব সম্পদ বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		প্রয়োজন অনুযায়ী এন্ট্রি দেয়া হয়।
৩.২ স্ব স্ব ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইটে দুর্নীতি বিরোধী প্রোগ্রাম প্রচার	প্রোগ্রাম প্রচার	৪	সংখ্যা	তথ্য ও প্রযুক্তি বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১		
৩.৩ ছড়া প্রকাশ		৪	সংখ্যা		৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১		
৩.৪ কর্মসংস্থানে সমতার সুযোগ (EEO) নিশ্চিতকরণ		৪	%	মানব সম্পদ বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.৫ অপরাধ প্রবণতা হাসকসে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অপরাধের বিপরীতে গৃহীত শাস্তিমূলক ব্যবস্থার প্রতিবেদন প্রকাশ		৪	সংখ্যা	মানব সম্পদ বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১		১			চলমান প্রক্রিয়া

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

ফোকাল পয়েন্ট এর তথ্যবল

Nafisa Javer

নাম : নাফিসা জারিন

পদবী : ভাইস প্রেসিডেন্ট, হেড অব হিউম্যান রিসোর্সেস

৩ ফোকাল পয়েন্ট - নৈতিকতা কমিটি, আই.সি.বি ইসলামিক ব্যাংক লিমিটেড

প্রতিষ্ঠানের নাম : আই.সি.বি ইসলামিক ব্যাংক লিমিটেড

মোবাইল : ০১৮৪৪-২১৭৮১৪

ফোন : ৫৫০১২০৬১-৮, এক্স- ১০৭

ই-মেইল : hr.head@icbislamic-bd.com